

## ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	1
2. OBJETIVO DE LA MAESTRÍA.....	1
3. PLAN DE ESTUDIOS.....	1
4. DOCENTES.....	5
5. METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE.....	5
6. CRONOGRAMA Y CALENDARIO.....	5
7. PERFIL DEL CANDIDATO.....	6
8. PERFIL DEL GRADUADO.....	6
9. MERCADO DE TRABAJO.....	6
10. INVERSIÓN.....	6
11. COORDINACIÓN.....	6

## **PROGRAMA DE MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS** **MENCIÓN CREACIÓN Y GESTIÓN DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS**

### **1. INTRODUCCIÓN**

La administración de empresas consiste en estructurar, de una manera consistente y estratégica, a los diferentes tipos de organizaciones. La reducción de fuentes laborales es un hecho a nivel mundial que exige a los profesionales el desarrollar habilidades de emprendimiento que les permita crear y gestionar sus propias empresas.

Bajo ese marco, la Universidad Andina Simón Bolívar lleva adelante su Maestría en Administración de Empresas con una visión integral, enseñando temas adecuados a la realidad empresarial boliviana actual. Hoy en día, las competencias de un gerente han cambiado y con ellas las necesidades actuales en los negocios. Nuestro MBA no está dirigido a un grupo “élite” en la sociedad, sino que, muy por el contrario, está adaptada para potenciar a alumnos con visión de futuro y capacidad de cambio.

### **2. OBJETIVO DE LA MAESTRÍA**

El Programa de Maestría en Administración de Empresas tiene por objetivo incrementar la capacitación técnica de los profesionales bolivianos, afianzar sus dotes de liderazgo, su capacidad de resolución de problemas y su integración en equipos de trabajo. En definitiva, la formación se dirige a personas con potencial gerencial que tienen como reto asumir la dirección de empresas o proyectos propios o de terceros, que impliquen un conocimiento de distintas áreas funcionales de la empresa.

- ***Mención en Creación y Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas:*** Que busca especializar a los maestrantes del MBA en las técnicas modernas de gestionar emprendimientos nacientes, con capacidades de liderazgo y la gestión de instrumentos analíticos adecuados para la realidad empresarial boliviana.

### **3. PLAN DE ESTUDIOS**

#### **MÓDULO TRONCAL 1: FUNDAMENTOS EN GESTIÓN DE EMPRESAS**

##### **Gestión del Cambio Organizacional**

Esta materia pretende trabajar modelos de cambio organizacional y herramientas para guiar a las personas de una organización a través de cambios ya sea de carácter grupal, individual o institucional. Las organizaciones están en constante cambio y deben planificar los mismos para adaptarse a las exigencias del entorno.

Así mismo introduce el desarrollo organizacional con el enfoque sistémico de la administración de empresas.

##### **El Entorno Económico de la Empresa**

Desarrolla las nociones básicas del contexto económico en el cual la empresa lleva adelante sus actividades. Se estudian los conceptos claves para entender el comportamiento de la empresa en un contexto macro y microeconómico

## **Fundamentos de Contabilidad**

Este curso busca enseñar a los alumnos los fundamentos de la contabilidad y los costos empresariales, desarrollando un conocimiento sólido sobre el origen de sus datos, estructura y forma de elaboración de los diferentes estados financieros de una empresa.

## **Introducción a la Integración**

En el ámbito empresarial es de primordial importancia entender las relaciones existentes entre los diferentes países y como éstas influyen en las decisiones corporativas. Al ser la Universidad Andina Simón Bolívar un ente internacional, que abarca cuatro países y depende del Parlamento Andino, es de su interés que sus alumnos conozcan y apliquen los beneficios que las comunidades internacionales ofrecen a los flujos de capitales y las relaciones económicas empresariales.

## **MÓDULO TRONCAL 2: HERRAMIENTAS DE GERENCIA ESTRATÉGICA**

### **Finanzas para no Financistas**

Este curso tiene como objeto enseñar a los alumnos los conceptos básicos de la teoría y la práctica financiera aplicable a las empresas, buscando desarrollar la capacidad analítica del postulante para enfrentar problemas de planificación y administración financiera en el corto, mediano y largo plazo.

### **Planificación Estratégica**

Desarrolla la habilidad del postulante a master para manejar las herramientas que permitan identificar los factores del entorno a nivel macro y micro, externo e interno, las principales tendencias sociales, económicas, etc; así como fortalezas, debilidades, amenazas, y oportunidades, para que a través de un pensamiento sistémico permitir ver la globalidad de la actuación de su empresa y prever acciones futuras y presentes.

### **Liderazgo y Negociación**

Este curso busca mostrar a los alumnos la importancia del liderazgo y la negociación para realizar actividades emprendedoras y empresariales, comenzando por el liderazgo personal para, luego, desplegar el liderazgo organizacional, llevando negociaciones efectivas hacia adentro y hacia afuera de la organización

### **Introducción a la Investigación de Mercados y el Plan de Marketing**

Se brindará a los estudiantes el conocimiento de los diferentes mecanismos de investigación necesarios para identificar las preferencias de los consumidores y las variadas técnicas actuales para poder satisfacer dichas preferencias haciendo crecer el propio negocio.

### **Preparación y Evaluación de Proyectos**

Este curso brindará al estudiante las bases teóricas sobre la elaboración de un plan de negocios para la puesta en marcha de un emprendimiento o la ampliación competitiva de una empresa ya constituida. Estará dividido en dos módulos: i) En el primero se enseñarán las técnicas necesarias para esbozar los estudios técnicos y operativos del plan y ii) el segundo brindará las herramientas básicas para obtener el estudio financiero y realizar la evaluación de la factibilidad del proyecto.

## MÓDULO 3 DE ESPECIALIZACIÓN: CREACIÓN DE EMPRESAS Y GESTIÓN DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.

### **Cultura Emprendedora**

En esta materia se abarcarán las diferentes tendencias actuales en el desarrollo de los países y la importancia y el rol de los emprendedores y las empresas en el crecimiento de sus economías.

### **Formulación y construcción de Ideas y Planes de Negocios.**

En esta asignatura se brindará al alumno las herramientas necesarias para poder identificar ideas innovadoras con el potencial de convertirse en empresas exitosas en un mediano plazo.

### **Constitución Legal de Empresas**

Se enseñará a los estudiantes los pasos necesarios que deben seguir para convertir sus emprendimientos en empresas legalmente constituidas y la importancia de tomar las precauciones legales y operativas necesarias que prevengan que sus productos o servicios sean copiados en el mercado

### **Negocios Internacionales**

Se estudian las diferentes oportunidades que se desarrollan actualmente en el contexto global para la ampliación comercial de las empresas y los mecanismos de inserción a los mercados internacionales

### **Gerencia de Operaciones y Logística**

Esta materia busca enseñar a los maestrantes la importancia de integrar eficientemente a los proveedores, fabricantes, almacenes y tiendas de forma que el producto o servicio de la empresa se produzca y distribuya en las cantidades correctas, a los lugares correctos, y en el momento correcto con el propósito de minimizar los costos globales del sistema, al mismo tiempo que se satisfacen los requerimientos de nivel de servicio.

### **Contabilidad de Costos**

En esta materia se estudian los nuevos enfoques de costeo y cómo éstos deben ajustarse a la realidad de las empresas bolivianas. El método de costos por actividades (ABC), se discute a profundidad con el objeto de compararlo con los enfoques tradicionales a la hora de tomar decisiones gerenciales estratégicas.

### **Finanzas Corporativas y Empresariales**

Esta asignatura enfatiza el estudio de mecanismos empresariales de obtención y administración de recursos. Se estudian las opciones de financiamiento que tienen las empresas a largo plazo, los métodos que existen para evaluar proyectos de inversión, la forma de calcular el costo de capital y las diferentes alternativas que se tienen para valorar empresas.

### **Taller de Trabajo de Grado**

Para obtener el título de *Master en Administración de Empresas y Emprendimientos* los participantes deberán elaborar un trabajo de grado, práctico y aplicado a la realidad, que deberá ser presentado y defendido ante un tribunal de la Universidad. Para su elaboración, en este curso serán guiados temáticamente sobre el contenido mínimo que este documento debe incluir.

#### **4. DOCENTES**

- Mariella Suarez, MBA
- José Jiménez MSc
- Mario Valori MSc
- Gonzalo Castro MSc
- Carlos Morales, MSc
- Juan Carlos Iturri, MBA, MPP
- Daniel Agramont, MSc.
- Maria Elena Guzmán MSc
- Jorge Inofuentes MBA
- Verónica Maldonado MSc
- Ana Zamorano MSc
- Carlos Alberto Paz MSc
- Luis Franco MSc
- Mónica Pacheco MSc
- Rodrigo Garrón MSc
- Fernando Aramayo MSc
- Rodolfo Saldaña MSc

#### **5. METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE**

El método de aprendizaje a través de la discusión de casos y el trabajo en equipo permite a los alumnos participar activamente en clases, generar capacidad de análisis a través de situaciones reales y discusiones guiadas. Esta metodología fomenta el trabajo en equipo en grupos multidisciplinarios con la finalidad de generar en los participantes el hábito de formar equipos de trabajo aprendiendo a valorar las destrezas complementarias y la capacidad de negociación para el logro de objetivos comunes.

El Programa se desarrollará bajo la modalidad presencial de lectura, estudio, trabajo en equipos y debate intensivos, siendo importante la lectura previa de documentos que se entregarán a todos los estudiantes.

#### **6. CRONOGRAMA Y CALENDARIO**

Las asignaturas se impartirán durante cinco trimestres con una carga horaria total de 720 horas académicas. Las clases se impartirán de manera presencial, los días lunes a viernes de 19:00 a 22:00 y los sábados, de 9:00 a 13:00. El calendario académico es el siguiente:

##### **Solicitudes de admisión, e inscripciones:**

Del 23 de noviembre de 2016 al 30 de enero de 2017

##### **Matriculación**

Del 30 de enero al 28 de febrero de 2017

##### **Inicio de clases**

13 de marzo de 2017

## 7. PERFIL DEL CANDIDATO

Por su carácter multidisciplinario el programa está dirigido a titulados universitarios y profesionales con una experiencia de al menos tres años a nivel empresarial, con potencial para ocupar puestos gerenciales en empresas ya constituidas o con la visión de crear sus propias empresas.

## 8. PERFIL DEL GRADUADO

Los graduados del Programa de Maestría en Administración de Empresas son profesionales líderes, con la capacidad de dirigir técnicamente diferentes áreas o proyectos en el ámbito organizacional, privado o público.

## 9. MERCADO DE TRABAJO

Además de la capacidad e impulso de crear sus propios emprendimientos, el titulado de nuestra Maestría podrá ocupar una posición de dirección en empresas privadas y públicas, entidades financieras, fundaciones y organizaciones no gubernamentales, organizaciones internacionales y consultoras especializadas.

## 10. INVERSIÓN

El Programa de Maestría tiene un valor total de \$US 5.400 (Cinco mil cuatrocientos 00/100 dólares americanos) o su equivalente en moneda nacional.

El monto de la inversión para la gestión 2017-2018 es de \$US. 3.700, gracias a una subvención de la Universidad Andina Simón Bolívar a sus estudiantes en el Estado Plurinacional de Bolivia.

VALOR DE LA INVERSIÓN		VALOR DE LA INVERSIÓN CON BECAS	
Pre inscripción	\$us. 50,00	Pre inscripción	\$us. 50,00
Matrícula	\$us. 760,00	Matrícula	\$us. 550,00
Colegiatura	\$us. 4.590,00	Colegiatura	\$us. 3.100,00
<b>Total Inversión</b>	<b>\$us. 5.400,00</b>	<b>Total Inversión</b>	<b>\$us. 3.700,00</b>

## 11. COORDINACIÓN

### COORDINACIÓN DE LA MAESTRÍA

**Mariella Suarez Guzmán**

Correo electrónico: mariella.suarez@gmail.com

### COORDINACIÓN OPERATIVA

Para mayores informes, contactarse con:

**Cecilia Rojas (Coordinadora Operativa Área de Economía, Empresa e Integración)**

Correo electrónico: [crojas@uasb.edu.bo](mailto:crojas@uasb.edu.bo)

Teléfono Celular: 72029426

Teléfonos Institucionales: 2112230 – 2112231 (Interno 126)